**Келісілді: Бекітемін:**
Қостанай облысы әкімдігі Қостанай облысы әкімдігі

білім басқармасының білім басқармасының

Қарасу ауданы білім бөліміне қарасты Қарасу ауданы білім бөліміне қарасты
«Целинное жалпы білім беретін мектебі»«Целинное жалпы білім беретін мектебі»

КММ директоры КММ Қамқоршылық кеңесінің төрайымы
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.М.Муносибшоева \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.С Бусагина
«\_\_\_\_\_» қазан 2024 ж. «\_\_\_\_\_» қазан 2024 ж.

**Мектеп Қамқоршылық кеңесінің 2024-2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспары**

**Қызметтің мақсаты:**
Білім беру мекемесінің алға қойған мақсаттарын, міндеттерін және функцияларын іске асыруға, оны болашақта дамытуға жәрдемдесу, қаржылық және материалдық көмек көрсету, құқықтық қолдау көрсету, білім беру мекемесінің, оның оқушылары мен қызметкерлерінің құқықтары мен мүдделерін қорғау және қолдау.

**Қызметтің міндеттері:**

* Білім беру мекемесінің қаржылық және материалдық базасын нығайтуға және жетілдіруге жәрдемдесу;
* Дарынды және жоғары мотивациясы бар оқушыларды қолдау, оларды әртүрлі деңгейдегі олимпиадалар мен байқауларға қатысуына ықпал ету;
* Мектептің әлеуметтік-мәдени іс-шараларын ұйымдастыруға және өткізуге жәрдемдесу, оқу-тәрбие үдерісінің дамуына үлес қосу;
* Білім беру мекемесінің қызметін қамтамасыз ету және дамыту үшін қосымша ресурстар тарту;
* Білім беру мекемесінің материалдық-техникалық базасын жетілдіру, оқушылардың оқу жағдайын жақсарту.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Кеңесте талқыланалатын сұрақтар** | **Өткізу мерзімі** | **Жауаптылар** |
| 1 | **ҚК №1 отырысы**1. Мектеп Қамқоршылық кеңесінің құрамына өзгерістер енгізу: Қамқоршылық кеңес құрамын бекіту, бір мүшесін қайта сайлау.2. Қызметтің негізгі бағыттарын айқындау, Қамқоршылық кеңестерді құру бойынша әдістемелік ұсынымдармен және білім беру жүйесіне қатысты нормативтік-құқықтық базадағы өзгерістермен танысу; мектеп Жарғысымен танысу.3. 2024–2025 оқу жылына арналған Қамқоршылық кеңестің жұмыс жоспарын бекіту.4. Ыстық тамақтың сапасын ұйымдастыру және бақылау. | қазан | Директордың ТІ жөніңдегі орынбасарыҚамқоршылық кеңестің төрағасы |
| 2 | **ҚК №2 отырысы**1. Ата-аналардың сыбайлас жемқорлыққа қарсы тәрбиедегі рөлі.2. Оқушылар арасында салауатты өмір салтын насихаттау және құқықбұзушылықтың алдын алу мәселелерін талқылау.3. Қазақстан Республикасы Президенті мен Қарасу ауданы әкімінің атынан өтетін 2024 жылғы Жаңа жылдық шыршаларға қатысатын балалардың тізімін бекіту.4. Тәуелсіздік күніне арналған іс-шараларды ұйымдастыруға жәрдемдесу. | желтоқсан | Директордың ТІ жөніңдегі орынбасарыҚамқоршылық кеңестің төрағасы |
| 3 | **ҚК №3 отырысы** 1.Көктемгі іс-шараларды және оқушылардың каникул кезіндегі бос уақытын ұйымдастыру туралы.2.Мектептегі қосымша білім беру жүйесінің жағдайын бағалау және даму перспективалары туралы.3.Халықаралық әйелдер күніне арналған мерекелік бағдарламаға қатысу.4.Наурыз мейрамын тойлауға арналған іс-шараларға қатысу. | наурыз | Директордың ТІ жөніңдегі орынбасарыҚамқоршылық кеңестің төрағасы |
| 5 | **ҚК №4 отырысы**2024–2025 оқу жылындағы атқарылған жұмыс туралы есеп.2025–2026 оқу жылына Қамқоршылық кеңестің жұмысын жоспарлау туралы.Оқушылардың жазғы демалысын ұйымдастыру: мектеп жанындағы лагерьдің жұмысы, демалыс лагерьлеріне жолдамаларды бөлу.Әлеуметтік жағдайы төмен отбасылардан шыққан оқушылардың жазғы демалысын және барлық есеп түрлерінде тұрған оқушылардың бос уақытын ұйымдастыру туралы. | маусым | Директордың ТІ жөніңдегі орынбасарыҚамқоршылық кеңестің төрағасы |

 Директордың ТІ жөніңдегі орынбасары: Н.В Ковалёва

|  |  |
| --- | --- |
| **Согласовано:**Директор КГУ «Целинная общеобразовательная школа отдела образования Карасуского района» Управления образования акимата Костанайской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.М.Муносибшоева«\_\_\_\_\_» октября 2024 г. | **Утверждаю:**Председатель Попечительского совета КГУ «Целинная общеобразовательная школа отдела образования Карасуского района» Управления образования акимата Костанайской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Бусагина О.С.«\_\_\_\_\_» октября 2024 г. |

**План работы Попечительского совета школы на 2024-2025 учебный год**

**Цель деятельности:** - содействие учреждению образования в реализации целей, задач установленных функций и перспективном развитии, оказание финансовой и материальной помощи, правовое обеспечение, защита и поддержка прав интересов учреждения образования, его обучающихся и работников.

**Задачи деятельности:**

* содействовать укреплению и совершенствованию финансовой и материальной базы учреждения образования;
* поддерживать одаренных и высокомотивированных учащихся и способствовать их участию в олимпиадах и конкурсах различного уровня;
* способствовать организации и проведению социально-культурных мероприятий школы, развитию образовательного и воспитательного процесса;
* привлекать дополнительные ресурсы для обеспечения деятельности и развития учреждения образования;
* совершенствовать материально – техническую базу учреждения образования, улучшить условия обучающихся.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вопросы, рассматриваемые на заседании** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1 | **Заседание ПС №1**1. Внесение изменений в состав Попечительского совета школы: утверждение состава Попечительского совета школы, переизбрание одного члена ПС.
2. Определение основных направлений работы, ознакомление с методическими рекомендациями и изменениями в нормативно-правовой базе по созданию Попечительских советов, в системе образования; ознакомление с Уставом школы.
3. Утверждение плана работы ПС на 2024–2025 учебный год.
4. Организация и контроль за качеством горячего питания
 | октябрь | Зам. директора по ВРПредседатель Попечительского совета |
| 2 | **Заседание ПС №2**1. Роль родителей в антикоррупционном воспитании.
2. Обсуждение вопросов профилактики ЗОЖ и правонарушений среди учащихся.
3. Утверждение списка детей-участников Новогодних елок — 2024 от имени Президента Республики Казахстан и Акима Карасуского района.
4. Содействие в организации проведения мероприятий, посвященных Дню Независимости.
 | декабрь | Зам. директора по ВРПредседатель Попечительского совета |
| 3 | **Заседание ПС №3**1. О проведении весенних мероприятий и каникулярного досуга обучающихся
2. Оценка состояния и перспективы развития системы дополнительного образования школы
3. Участие в праздничной программе, посвященной Международному женскому дню.
4. Участие в мероприятиях, посвященных празднованию Наурыз - мейрамы.
 | март | Зам. директора по ВРПредседатель Попечительского совета |
| 5 | **Заседание ПС №4** 1. Отчет о проделанной работе за 2024–2025 учебный год.
2. О планировании работы Попечительского совета на 2025–2026 учебный год.
3. Организация летней занятости учащихся: работа пришкольного лагеря, распределение путёвок в лагеря отдыха.
4. Об организации летнего отдыха обучающихся из малообеспеченных семей и занятости обучающихся, состоящих на всех видах учета.
 | июнь | Зам. директора по ВРПредседатель Попечительского совета |

Заместитель директора по ВР: Ковалёва Н.В.